北京市博汇科技股份有限公司

选聘会计师事务所竞争性谈判文件

根据财政部《国有企业、上市公司选聘会计师事务所管理办法》【财会〔2023〕4号】等有关规定，北京市博汇科技股份有限公司（以下简称“本公司”、“博汇科技”）拟开展选聘2026年度会计师事务所，本次选聘遵循“公开、公平、公正和诚实信用”的原则，采取竞争性谈判形式选聘2026年度会计师事务所。现就相关情况说明如下：

一、项目基本情况及工作要求

（一）项目基本情况

本公司为上交所科创板上市公司，本公司组织架构及业务规模等具体情况请查询公开信息。

（二）项目内容

1.根据监管部门要求，对本公司合并报表范围内企业进行审计并出具年度审计报告，满足本公司对外披露和报送需求；同时对本公司年度内部控制审计并出具内部控制审计报告；对合并报表范围内企业出具募集资金专项审计报告（如有）；对合并报表范围内企业出具非经营性资金占用及其他关联资金往来情况的专项审计说明； 对合并报表范围内企业出具非经常性损益明细表审核报告；对合并报表范围内企业出具关于营业收入扣除情况的专项核查意见；对合并报表范围内企业出具关于会计政策、会计估计变更或重大会计差错更正的说明（如适用）。

2.上交所、证监局等监管机构对本公司 2026 年度报告的问询意见中相关财务事项的审计回复。

（三）项目实施要求

项目现场工作时间：2027年2月28日之前；

审计报告初稿提交时间：2027年3月31日；

审计报告正式稿提交时间：2027年X月X日之前（以董事会批准报出日为准）。

（四）审计机构资质要求

1. 应聘单位具备特殊普通合伙资格和履行合同能力的服务商（如应聘单位

为分所，须提供总所对本项目的唯一授权委托书）；

2. 应聘单位资质最低要求：具有财政部门颁发的有效的会计师事务所执业证书，且具备从事证券、期货相关服务业务许可并报国务院证券监督管理机构和国务院有关主管部门备案；

3. 应聘单位须保证在监管部门规定和业务约定的时间要求内完成审计工作，出具报告。

4. 本次选聘会计师事务所采取竞争性谈判形式。

二、资料提交要求

请应聘单位根据项目基本情况及审计目的，向本公司提交相关证照资料、应聘函盖章件，其中应聘函须包含以下内容（具体格式详见附表）：

1. 应聘单位信息
2. 报价表
3. 业绩
4. 资格文件
5. 项目团队情况
6. 审计质量管理体系概要介绍
7. 评估的重点审计领域和总体工作方案
8. 审计计划
9. 应聘单位认为应提供的其他资料

注：

（1）应聘单位提交的资料须加盖公章。

（2）请应聘单位于 **2026 年 11 月 8 日下午 17:00 前**向本公司提交纸质版资料（同步提交扫描件一份，电子邮件发送地址：broadv@bohui.com.cn），未提交或延期提交扫描件或纸质版报价资料的视同放弃参与本项目。

（3）纸质版应聘文件邮寄地址：北京市海淀区铃兰路 8 号院 1 号楼 6 层 601

三、联系方式

如对选聘信息有疑问，请按以下方式联系。选聘相关资料附件及评分标准

见附件。

地址：北京市海淀区铃兰路 8 号院 1 号楼 6 层 601

联系人： 陈贺

电话：13264562425

附表 1.应聘单位信息

<table>
<tr><td colspan="5">企业登记信息</td></tr>
<tr><td>企业名称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>详细住所</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>执行事务合伙人</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>组织机构代码</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>资格等级</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>证书编号</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>发证机关</td><td colspan="2"></td><td>有效期</td><td></td></tr>
<tr><td>电话（含手机）</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>传真</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>企业资质</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>注册号码</td><td colspan="2"></td><td>邮政编码</td><td></td></tr>
<tr><td>营业期限</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

应聘单位：（盖章）

执行事务合伙人或委托代理人：（签字或盖个人章）

日期：　　年　　月　　日

附表 2.报价表

应聘单位名称	项目名称	报价（含增值税专用发票）	报价声明	服务期	服务地点	备注
						税率：
报价总报价（含税价）	**大写：_____** **小写：（¥ _____ 元 / 年）** **注 ：**在聘期内，若本公司资产规模、业务规模未发生重大变化或国家对上市公司信息披露无相关政策性变化，报价有效期暂定五年，如有变化双方另行协商。					

应聘单位：（盖章）

执行事务合伙人或委托代理人：（签字或盖个人章）

日期： 年 月 日

附表 3.业绩

近三年担任过上市公司年度财务决算的会计师事务所业绩。

注：提供审计业务约定书复印件，时间以合同签订时间为准，可与资格条件为同一业绩。

3.1 业绩登记表

序号	项目名称	业主单位	合同完成情况	合同金额	合同签订时间	备注
1						
2						

注：

1、本表是评分依据之一，表中未填写的业绩不予认可。

2、表中项目需逐项填报，本表格式不够，自行扩展；

3、业绩合同必须是真实有效的。

应聘单位：（盖章）

执行事务合伙人或委托代理人：（签字或盖个人章）

日期：　　年　　月　　日

附表 4.资格文件

（1）应聘单位有效营业执照副本复印件；

（2）财政部门颁发的有效的会计师事务所执业证书，且具备从事证券、期货相关服务业务许可并报国务院证券监督管理机构和国务院有关主管部门备案文件复印件；

（3）应聘单位近三年（2023 年 1 月 1 日至今）至少具有一项上市企业审计业绩业务约定书复印件；

（4）应聘单位注册会计师数量（人）的中国注册会计师协会网站查询结果截图；

（5）应聘单位分所数量（家）的中国注册会计师协会网站查询结果截图或说明；

（6）应聘单位目前涉诉情况说明；

（7）近三年处罚情况表，近三年未有因执业行为受到刑事处罚情况承诺函；

（8）竞争性谈判文件要求的其它资格证明文件。

以上信息加盖应聘单位公章

附表 5.项目团队情况

拟派项目合伙人、现场负责人情况

5.1 项目合伙人简历

姓名		年龄		执业或职业资格证书（或上岗证书）名称	
职称		学历		拟在本项目任职	
工作年限				★从事审计服务工作年限	
毕业学校	_____年毕业于_____学校_____专业				
主要工作经历					
时间	参加过的审计项目		担任职务	委托人及联系电话	

5.2 项目现场负责人简历

姓名		年龄		执业或职业资格证书 （或上岗证书）名称	
职称		学历		拟在本项目任职	
工作年限				★从事审计服务工作年 限	
毕业学校	_____年毕业于_____学校_____专业				
主要工作经历					
时间	参加过的审计项目		担任职务	委托人及联系电话	

5.3 拟派驻现场项目组成员情况表

序号	拟在本项目任职	姓名	年龄	职称	学历	工作年限	执业或职业资格证书（或上岗证书）名称	★从事审计服务工作年限
1								
2								
3								
4								
5								
6								
…								

应聘单位：（盖章）

执行事务合伙人或委托代理人：（签字或盖个人章）

日期：　　年　　月　　日

附表 6.审计质量管理体系概要介绍

格式自拟。

应聘单位：（盖章）

执行事务合伙人或委托代理人：（签字或盖个人章）

日期：　　年　　月　　日

附表 7.评估的重点审计领域和总体工作方案

格式自拟。

应聘单位：（盖章）

执行事务合伙人或委托代理人：（签字或盖个人章）

日期：　　年　　月　　日

附表 8.审计计划

格式自拟。

应聘单位：（盖章）

执行事务合伙人或委托代理人：（签字或盖个人章）

日期：　　年　　月　　日

评分办法

评审内容	评分项目	评审标准	分值	评审依据
报价得分（15分）	基准价法	1、满足选聘文件要求的所有会计师事务所审计费用报价的平均值作为基准价，报价为基准价时得价格分满分 15 分； 2、有效报价得分计算方式： 有效报价得分=（1-丨基准价-报价丨/基准价）*15;	15	报价表
事务所执业质量（40分）	注册会计师数量（人）	根据报价人注册会计师数量（人）打分，拥有注册会计师数量 800 人（含）以上的得满分 5 分，800 人（不含）-600 人（含）得 4 分，600（不含）-400 人（含）得 3 分，400 人以下（不含）的得 2 分。 **评审依据：提供中国注册会计师协会网站查询结果截图打印件并加盖公章。**	5	网络查询截图
	服务对象业绩	近三年（2023 年 1 月 1 日至报价截止日）担任过上市公司年度审计的会计师事务所，每个上市公司业绩得 1 分，最高得 5 分。 **评审依据：审计业务约定书复印件，时间以合同签订时间为准， 可与资格条件为同一业绩。**	5	合同复印件
	审计质量管理	根据具有完备的审计质量控制制度和控制方案等进行横向对比：良好 20≥得分≥15 分，一般 15>得分≥10 分，较差 10>得分≥1 分。 **评审依据：审计质量管理体系。**	20	审计质量管理体系概要介绍
	近三年受到处罚情况	未受处罚的得满分，受一次处罚扣 3 分，受两次处罚扣 6 分， 受三次及以上处罚扣 10 分 **评审依据：处罚情况表。**	10	处罚情况表
技术部分（45分）	项目负责人综合素质及相关行业审计业绩	拟派审计项目合伙人、现场负责人具有上市公司审计经验，承担过上市公司等审计项目工作；根据拟派的审计项目合伙人、现场负责人综合素质和其承担服务范围企业相关行业的审计业绩情况； 1、审计项目合伙人签署过上市公司年报审计每增加一户上市公 司加 1 分，满分 5 分 2、审计项目合伙人签署过软件及信息技术行业上市公司年报审 计每增加一户上市公司加 1 分，满分 5 分 3、现场负责人签署过上市公司年报审计每增加一户上市公司加 1 分，满分 5 分 **评审依据：项目团队情况表。**	15	拟派项目合伙人、现场负责人情况
	项目组现场团队情况	根据拟派驻现场团队成员专业配置合理，人数、执业水平和经验等满足项目要求进行横向对比：良好 102 得分≥5 分，一般 5>得分≥1 分。 **评审依据：项目人员配置表。**	10	项目人员配置表
	审计方案	根据审计方案合理，内容充实，逻辑清晰，有较强的可操作性；与报价人贴合度高、针对性强；审计方法、审计工作程序科学合理；具有较好的现场协调和项目整体协调能力；内部复核质量控制方法及审计程序合理，审计策略得当等进行横向对比：良好 15≥得分≥10 分，一般 10>得分≥6 分，较差 6>得分≥1 分。 **评审依据：评估的重点审计领域和总体工作方案。**	15	评估的重点审计领域和总体工作方案

	审计进度控制	根据审计计划进度安排合理有序，有明确的进度节点控制措施和落实方法进行横向对比：良好 5≥得分≥3 分，一般 3>得分≥2 分，较差 2>得分≥1 分。 **评审依据：审计方案的计划安排。**	5	审计计划